«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____ И.В. Чудайкина

Приказ № 69 от «01» 09 2015 г.

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о повышении квалификации педагогических работников ЧОУ «Медико-биологический лицей» (далее Положение) разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 47). Положение основывается на Конституции Российской Федерации, Федеральном Законе «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» №125-ФЗ от 22.08.1996, Типовым положением об образовательном учреждении , Приказом Минобрнауки РФ от 24 марта 2010 г. №209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений», федеральным государственным образовательным стандартом общего образования (для всех уровней обучения, раздел «Требования к условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования, в том числе к кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям), Уставом ЧОУ «Медико-биологический лицей» (далее – Лицей), региональных, муниципальных локальных правовых актах. Настоящее положение регламентирует порядок организации планового повышения квалификации педагогических работников.

1.2. Положение определяет основные цели, порядок осуществления повышения квалификации педагогических работников, порядок взаимодействия образовательного учреждения с организациями, осуществляющими переподготовку и повышение квалификации педагогических работников.

1.3. Положение призвано обеспечить:

- упорядочение и развитие системы повышения квалификации педагогических работников Лицея;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников в деятельности Лицея в целом.

2. Цели и задачи повышения квалификации.

2.1. Целями повышения квалификации являются:

- развитие профессионального мастерства, обновление теоретических и практических знаний педагогических работников лицея в соответствии с современными требованиями уровня квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач.
- ликвидация несоответствия между реальным уровнем профессиональной подготовки специалистов и необходимым для успешного решения задач, стоящих перед Лицеем в современных условиях, подготовка учителя как субъекта профессиональной деятельности.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

- развитие управленческих умений;
- изучение и анализ новых нормативно–правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования учителя, педагога, воспитателя, руководителя;
- оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в учебный процесс;
- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;

- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;
- создание временно инициативных групп по изучению и внедрению результативного опыта и педагогического мастерства, и групп по использованию на практике новейших достижений педагогической науки, новаторских методов и технологий обучения и воспитания;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов.

3. Организация повышения квалификации педагогических работников.

Система повышения квалификации учителей лицея реализует следующие направления: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.

3.1. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:
- специальное обучение (курсы), организуемое в образовательных организациях системы повышения квалификации работников образования (в том числе дистанционное);
- экспериментирование в практике, активное участие в лицейских методических мероприятиях;
- самообразования;

3.2. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного (установленного) образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка учителей Лицея может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:
- план повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию ВУЗом;
- приказ директора Лицея;
- заявление педагога.

3.6. Повышение квалификации в образовательных организациях системы повышения квалификации работников образования проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и в течении всей трудовой деятельности учителей. Периодичность прохождения учителями повышения квалификации устанавливается федеральными нормативными документами. В соответствии с нормативными документами устанавливается следующая обязательная продолжительности курсовой подготовки:

108 часов – для учителей основного и старшего уровня обучения.

3.7. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем директора по УВР ежегодно создается план повышения квалификации педагогических работников Лицея.

3.8. Заместитель директора по УВР:
- доводит до сведения педагогических работников перечень предлагаемых курсов;
- оказывает методическую помощь педагогу по выбору курсов, учитывая его образовательные потребности, проблемы, и с учетом реализации Образовательной программы и Программы развития Лицея;
- осуществляет деятельность по реализации перспективного плана повышения квалификации;
- извещает педагогических работников о перспективном и текущем плане повышения квалификации;
- информирует педагогических работников о месте и времени проведения занятий;

Согласовывает индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации педагога;

- проводит анализ целесообразности предлагаемых и выбранных педагогами курсов для их использования в накопительной системе;
- составляет заявку и издает приказ по Лицею о направлении на курсы;
- отслеживает у педагогов количество пройденных часов курсовой подготовки, ее тематику.

3.9. ответственность за своевременное повышение квалификации работника образования несет работодатель образовательного учреждения.

3.10. Плановое повышение квалификации считается пройденным, если работник образования успешно освоил программу курсов повышения квалификации и подтверждается удостоверением.

3.11. В случае отказа работника от прохождения планового повышения квалификации, т.е. срыва графика, ответственность за несвоевременное прохождение курсовой подготовки несет данный работник.

4. Формы повышения квалификации педагогических работников

4.1. Система повышения квалификации учителей организуется в следующих формах:
- коллективные (деятельность лицейских методических объединений, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка, тематические педсоветы, семинары-практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих, проблемных, проектных группах);
- индивидуальные 9наставничесвто, методическая консультация, самообразование, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка).

5. Отчётность о повышении квалификации

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне лицея, предоставляют документы государственного (установленного) образца:
- диплом об окончании аспирантуры;
- диплом об окончании магистратуры;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме не менее 72 часов.

Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовке учителей предоставляются в лицей не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.2. Результаты работы во временных внутрилицейских группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.)

Рассмотрено и утверждено на заседании пед. совета лицея. (Протокол № 8 от 25.08.2015 г.)