«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____ И.В.Чудайкина
Приказ № 69 от «26» 08 2015 г.
Протокол № 8 от «26» 08 2015 г.

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ НЕДЕЛЕ

I. Общие положения.

1.1.Настоящее Положение «О методической неделе» (далее Положение) регламентирует содержание, порядок и сроки проведения методической недели.

1.2.Методическая неделя является одной из форм методической работы, в ходе которой кафедра (методическое объединение) организует ряд мероприятий, направленных на решение конкретных методических задач, поставленных научно – методическим и педагогическим советом.

1.3.Участниками методической недели могут быть педагоги, обучающиеся, их родители, представители других общеобразовательных учреждений, администрация лицея.

1.4.Руководителями методической недели могут быть: руководитель научно-методического совета, заместители директора по научно-методической, учебно-воспитательной и воспитательной работе.

1.5.Разработка плана проведения методической недели происходит на заседании кафедры (методического объединения) и согласовывается с заместителем директора по научно-методической (учебно-воспитательной, воспитательной) работе.

II.Основные цели, задачи.

2.1.Методическая неделя проводится с целью усиления эффективности влияния методического пространства лицея на становление и развитие профессиональных компетенций педагогов как основного условия повышения качества образовательного процесса, на формирование созидательной педагогической среды.

2.2.Задачи методической недели:

- апробация новых технологий и форм организации урока;
- демонстрация возросших способностей педагогов, их творчества, мастерства и профессионализма;
- совершенствование банка педагогических технологий для развития обучающихся в области науки, техники, художественного творчества;
- согласование понятий, ценностей и представлений, выработка единой педагогической позиции;
- создание условий для зарождения, оценки и общелицейского использования передового педагогического опыта;
- внедрение в практику работы педагогов основ научной организации труда;
- поддержка педагогов, создающих и стремящихся к реализации авторских разработок;
- обеспечение индивидуального подхода при выборе форм и методов обобщения, презентации и распространения собственного передового опыта.

III. Организация содержания методической недели.

3.1.Организация методической недели.

3.1.1.Предметная методическая неделя проводится не чаще одного раза в год в соответствии с планом методического объединения или кафедры.

3.1.2.Для проведения методической недели создаются оргкомитет, творческие группы, в том числе микрогруппы учителей для подготовки интегрированных уроков, внеклассных предметных мероприятий, группы планирования, консультирования, поддержки, оценивания и стимулирования.

3.1.3.Тематика методической недели определяется на заседании НМС в начале учебного года и является единой.

3.1.4.Организатором предметной методической недели является кафедра (методическое объединение).

3.1.5.Руководитель кафедры (методического объединения) организует деятельность по реализации задач недели, рассмотрение и обсуждение плана методической недели на заседании

3.1.3.Тематика методической недели определяется на заседании НМС в начале учебного года и является единой.

3.1.4.Организатором предметной методической недели является кафедра (методическое объединение).

3.1.5.Руководитель кафедры (методического объединения) организует деятельность по реализации задач недели, рассмотрение и обсуждение плана методической недели на заседании кафедры (методического объединения), составляет план проведения (содержит цель, задачи, конкретные мероприятия на каждый запланированный день с указанием ответственных за каждый раздел плана) не позднее одного месяца до начала методической недели (Приложение №1).

3.1.6.За неделю до проведения методической недели план ее проведения согласуется с заместителем директора по научно – методической (учебно-воспитательной, воспитательной) работе.

3.1.7.Директор лицея издает приказ «О проведении методической недели» и утверждает план проведения методической недели.

3.2. Порядок проведения методической недели.

- Первый день (организационный этап): открытие недели – семинар (совещание) по теме, заявленной в программе недели.
- Второй и третий день (основной этап): проведение уроков и внеклассных мероприятий.
- Четвертый день (рефлексия): конференция, семинар, педагогический совет, панорама достижений и др.
- Пятый день (подведение итогов): заседание кафедры (методического объединения).

3.3.Формы проведения мероприятий:

- предметные вечера, литературные гостиные, посвященные памятным датам, с привлечением родителей обучающихся;
- праздники русской поэзии, литературы, искусства;
- диспуты, читательские конференции по произведениям литературы;
- защита творческих дел классов по теме недели;
- конкурс эрудитов, правовые и интеллектуальные игры;
- КВНы по теме недели;
- защита творческих проектов;
- театрализованные представления по теме недели;
- научные конференции и др.

3.4.Формы демонстрации профессиональных достижений:

- методические ринги по актуальным вопросам методики преподавания предмета;
- конференции по темам самообразования;
- защита педагогического, методического проекта;
- проблемный семинар;
- методический капустник;
- творческая презентация;
- авторская мастерская;
- круглые столы по актуальным проблемам образования и развития лицея;
- «мастер – класс».

3.5. Подведение итогов методической недели.

3.5.1.Подведение итогов недели осуществляется на заседании кафедры (методического объединения), где проводится анализ проведенных мероприятий, анкет и рейтингов мероприятий среди педагогов (Приложение №2). На заседании определяются педагоги, чья работа должна быть поощрена по результатам недели.

3.5.2.Практическим итогом недели может стать:

- публикация сборника статей участников недели;
- создание банка данных новых технологий;
- создание творческих групп;
- обобщение коллективного или индивидуального опыта работы;
- сбор фотоматериалов, методических разработок и рекомендаций;

• решение о проведении обучающего семинара или циклов семинаров по интересующей выявленной проблеме в ходе проведения методической недели.

3.5.3.Результаты методической недели отражаются в итоговом приказе директора лицея.

IV. Права и обязанности участников методической недели.

4.1.Заместитель директора по научно-методической (учебно-воспитательной, воспитательной) работе проводит обобщение данных анкетирования педагогического коллектива, на основании посещенных мероприятий и по результатам итогового заседания кафедры (методического объединения) составляет справку по результатам методической недели.

4.2. Учитель обязан участвовать в методической неделе согласно плана ее проведения.

4.3. Учитель имеет право проводить занятия в любой форме, определенной данным Положением.

Рассмотрено и утверждено на заседании пед. совета лицея. (Протокол № 8 от 25.08.2015 г.)

Приложение №1.

1.Информация о проведении мероприятий:

Сроки недели	Уроки учителей	Внеклассные мероприятия	Вид методического занятия в рамках недели	Классы	Ответственные

2.План проведения методической недели:

2.1.Сроки проведения: _____

2.2.Цель:_____

2.3.Задачи:_____

_____

2.4.Программа недели.

День первый

Мероприятие	Тема	Место проведения	Ответственный	Время проведения	Гости

День второй.

Уроки учителей

Ф.И.О. учителя	Класс	Тема урока	Кабинет	Время проведения	Присутствующие

День третий.

Внеклассные мероприятия учителей

Ф.И.О. учителя	Класс	Тема внеклассного мероприятия	Место проведения	Время	Гости мероприятия

День четвертый.

Приложение №2.

Анкета по результатам участия педагога в предметной методической неделе.

Учитель _____
Предмет _____

1. Назовите мероприятия, проведенные в рамках предметной методической недели:_____
_____
____

2. Какие мероприятия, подготовленные вами, отвечали целям и задачам методической недели?_____

3. Какие мероприятия не удались и почему? _____
_____

4. Назовите классы, которые, по вашему мнению, наиболее активно проявили себя в неделе

мероприятие	класс	Количество участников

5. С какими проблемами вы столкнулись при подготовке недели?
_____
_____

6. Какая помощь вам необходима для более качественной подготовки к участию?
_____
_____

7. Предложения и пожелания на будущее.

Рейтинг мероприятий в рамках методической недели
(опрос проводится заместителями директора в классах до совещания)

Мероприятие	**Балл 0-10**	**Мнение ученика, участника, зрителя**
		Интересно, необычно, творчески