**Утвержден Решением №1**
**единственного учредителя**
**от 22 декабря 2014 года**

# Устав

# частного общеобразовательного учреждения

# «МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

**Г. СИМФЕРОПОЛЬ**
**–2014 ГОД–**

## 1. Общие положения

1.1. **Частное общеобразовательное учреждение «Медико-биологический лицей»** (в дальнейшем - "Лицей") представляет собой некоммерческую организацию, имеющую организационно-правовую форму частного учреждения медико-биологического профиля, учредителем которого является:

**Чудайкина Ирина Владимировна**(15 марта 1961 года рождения, паспорт гражданки Российской Федерации серии 12 14 номер 531010, выдан Федеральной миграционной службой 03 мая 2014 года, код подразделения 900-003, зарегистрирована по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, дом 122А, корпус 1, квартира 36),далее именуемая Учредитель.

1.2. Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон об образовании), другим действующим законодательством РФ, настоящим Уставом.

1.3. Лицей имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Полное наименование Лицея на русском языке:

*Частное общеобразовательное учреждение «Медико-биологический лицей».*

Сокращенное наименование Лицея на русском языке: *ЧОУ «Медико-биологический лицей».*

1.5. Адрес места нахождения Лицея: Российская Федерация, 295006, Республика Крым, г. Симферополь, бульвар Ленина, дом 5/7.

1.6. Лицей имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности.

1.7. Лицей (деятельность Лицея) подлежит лицензированию, а также при необходимости государственной аккредитации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Лицей имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также соответствующую требованиям законодательства РФ, в т.ч. законодательства об охране интеллектуальной собственности символику, описание которой должно содержаться в учредительных документах Лицея.

1.9. Лицей может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Положения о филиалах и представительствах Лицея утверждаются решением Учредителя Лицея.

## 2. Цели, предмет деятельности Лицея

2.1. В соответствии с п. 2 ст. 23 Закона об образовании, основной целью деятельности Лицея является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.2. Предметом деятельности Лицея является обучение и воспитание детей по программам общего образования, а также по образовательным программам дошкольного образования. В соответствии с п. 4 ст. 23 Закона об образовании, Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности: по дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения.

2.3. Видами деятельности Лицея являются:

- основное общее и среднее (полное) общее образование (основной вид деятельности Лицея);
- дошкольное и начальное общее образование, в том числе: дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию); начальное общее образование; дополнительное образование детей.

2.4. Для достижения целей своего создания Лицей:

- Организует образовательный процесс в соответствии с законодательством об образовании;
- реализует базовый уровень образования в соответствии с государственными требованиями;
- обеспечивает интеллектуальное, личностное и физическое развитие ребенка.
- обеспечивает преемственность этапов воспитания и обучения ребенка;
- обеспечивает воспитание у обучающихся уважительного отношения к семье, уважения к народным традициям и обычаям, государственному и родному языку, национальным ценностям народов;

- создает благоприятные условия для формирования и развития социально зрелой, творческой личности с осознанной гражданской позицией, чувством национального самосознания, личности, подготовленной к профессиональному самоопределению;
- создает условия для воспитания у обучающихся уважения к Конституции Российской Федерации, государственным символам, правам и свободам человека и гражданина, чувства собственного достоинства, ответственности перед законом за свои действия, сознательного отношения к обязанностям человека и гражданина.

2.5. Лицей является образовательной организацией, реализующей образовательные программы следующего вида: общее образование (реализуется следующие уровни общего образования: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование), тип реализуемых программ: основные и дополнительные общеобразовательные программы, включая дошкольные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения.

2.6. Тип Лицея в качестве образовательной организации - общеобразовательная организация.

2.7. Лицей придерживается принципа светского характера образования.

## 3. Организация деятельности

3.1. Отношения между Учредителями Лицея определяются законодательством РФ, настоящим Уставом.

3.2. Между Лицеем и Родителями (законными представителями) обучающихся либо непосредственно с совершеннолетними обучающимися заключается договор (далее именуемый - договор об образовании), регулирующий порядок деятельности Лицея и Родителей (законных представителей) по обеспечению и организации проведения процесса обучения и воспитания обучающихся и воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Лицей может осуществлять образовательную деятельность по реализации, предусмотренных настоящим Уставом общеобразовательных программ, на основании государственных заданий. Порядок выполнения данных заданий и финансирования образовательной деятельности регулируется соответствующими соглашениями о предоставлении субсидии на возмещение затрат в связи с образовательной деятельностью по реализации основных общеобразовательных программ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ.

3.4. Образовательные услуги предоставляются Лицеем на платной основе. При этом за образовательную деятельность, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, плата Лицеем взиматься не может, за исключением случаев, когда федеральным законодательством предусмотрена возможность взимания платы за данную деятельность.

Лицей при осуществлении образовательной деятельности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.5. Лицей по решению Учредителя вправе снизить стоимость платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Лицея. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Лицея.

3.6. В Лицее не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических движений, религиозных объединений.

3.7. Лицей самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.8. Для достижения целей своей деятельности Лицей осуществляет:

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- привлечение дополнительных источников формирования имущества Лицея, в том числе имущественных взносов и пожертвований физических и юридических лиц;
- установление структуры управления деятельностью Лицея, штатного расписания;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся Лицея, иных локальных нормативных актов;

- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников в пределах имеющихся финансовых средств;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам работников Лицея, порядка и размеров их премирования;
- привлечение квалифицированных специалистов различного типа и направленности, в том числе зарубежных, в качестве преподавателей по учебным дисциплинам;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- подбор, прием на работу и заключение трудовых договоров с работниками, расстановка кадров, распределение должностных обязанностей; создание условий и организация повышения квалификации педагогических работников;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов; рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей;
- самостоятельное формирование контингента обучающихся;
- осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и, при наличии, свидетельством о государственной аккредитации;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- создание в Лицее необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях обеспечения охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательной организации;
- содействие деятельности учительских (педагогических) и методических объединений;
- содействие деятельности в Лицее общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, культурно-массовых мероприятий;
- обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в Лицее;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Лицея в сети Интернет;
- международное сотрудничество в области образовательной и научной в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации;
- осуществление за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различных видов материальной поддержки обучающихся;
- внедрение образовательных программ, ориентированных на личность учащегося, особенности его психики и уровень развития, его интересы и склонности, разработка и реализация индивидуальных программ обучения.

3.9. При осуществлении своей деятельности Лицей обеспечивает:

- реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- сохранность жизни и здоровья обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников;
- ознакомление Родителей, (законных представителей) обучающегося с содержанием образовательных программ, реализуемых Лицеем.

3.10. Лицей вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей создания Лицея и соответствует указанным целям, Лицей может осуществлять:

- издательскую деятельность;
- также приобретение и реализацию ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- долевое и иное участие в деятельности других организаций.

3.11. В качестве некоммерческой организации Лицей не преследует цели извлечения прибыли. Весь доход, полученный от деятельности, указанной в п. 3.10. Устава, направляется на достижение целей создания и деятельности Лицея согласно настоящему Уставу и действующему законодательству.

3.12. Полученный Лицеем доход не подлежит передаче Учредителю.

3.13. Учредитель вправе своим решением, оформленным в соответствии с настоящим Уставом, приостановить приносящую доход деятельность Лицея, если она идёт в ущерб образовательной деятельности.

3.14. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Лицее осуществляется самим Лицеем.

3.15. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Лицей обязан предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

3.16. Лицей при реализации образовательных программ создаёт условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Лицее в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3.17. Лицей обеспечивает организацию питания обучающихся во время образовательного процесса.

3.18. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

3.19. Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены органами государственной власти субъектов РФ, обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов - органами местного самоуправления.

3.20. Информация и документы, перечень которых установлен законодательством об образовании, если они в соответствии не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Лицея в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Лицея в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

## 4. Организация образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Лицее являются воспитанники дошкольных групп, учащиеся, Родители (законные представители) воспитанников и несовершеннолетних учащихся, педагогические работники Лицея, сам Лицей, иные организации, осуществляющие образовательную деятельность и привлеченные Лицеем. Далее по тексту настоящего Устава при отсутствии указаний на иное воспитанники и учащиеся именуются обучающимися.

**4.2. Образовательные программы.**

4.2.1. Образованиеобучающихся ведется на русском языке. При необходимости предоставления образования для детей ограниченно владеющих русским языком, а также по пожеланиям Родителей, образовательный процесс может вестись на иных языках.

4.2.2. Лицей самостоятелен в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

4.2.3. С учетом потребностей и возможностей обучающегося образовательные программы могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной формах, а также в форме семейного образования и самообразования.

Допускается сочетание указанных форм освоения образовательных программ. Лицей может организовывать получение образования обучающимся в форме семейного образования и самообразования при условии прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в Лицее.

Образовательные программы могут реализовываться Лицеем с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Исходя из запросов обучающихся, их Родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Лицее может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

4.2.4. Вариативность программы общего образования обеспечивается наличием и соотношением в структуре их содержания следующих компонентов:

- базового федерального, установленного Федеральным государственным образовательным стандартом соответствующей ступени образования;
- регионального;
- самостоятельно определяемого Лицеем, исходя из запросов обучающихся и их Родителей (законных представителей).

4.2.5. Образовательный процесс осуществляется путем реализации основных общеобразовательных программ, в том числе образовательных программ дошкольного образования, образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программам, в том числе дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ, а также программ дополнительного образования детей и взрослых.

4.2.6. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

4.2.7. Продолжительность реализации образовательных программ дошкольного образования составляет 5 лет.

4.2.8. Программы общего образования включают в себя три уровня образования:

- I уровень - начальное общее образование;
- II уровень- основное общее образование;
- III уровень - среднее общее образование.

4.2.9. Продолжительность освоения программ обучения на каждом уровне общего образования составляют:

- I уровень – 4 года;
- II уровень – 5 лет;
- III уровень – 2 года.

4.2.10. Продолжительность освоения программ дополнительного образования варьируется в зависимости от вида осваиваемой программы.

4.2.11. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

4.2.12. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

4.2.13. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

4.2.14. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

4.2.15. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

4.2.16. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются для детей.

4.2.17. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Лицеем. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Лицеем в соответствии с федеральными государственными требованиями.

4.2.18. Для обеспечения высокого уровня специальной довузовской подготовки с 10 класса может вводиться профильное обучение, а также при необходимости в Лицее могут быть реализованы групповые и индивидуальные формы обучения по специально разработанным учебным программам и планам. Лицей обеспечивает право Родителей (законных представителей) на выбор форм обучения в пределах реализуемых Лицеем образовательных программ.

4.2.19. Лицей вправе организовывать курсы подготовки к поступлению в образовательные организации высшего образования, а также курсы подготовки к сдаче выпускных аттестационных испытаний.

4.2.20. Лицей имеет право открывать классы с углубленным изучением отдельных предметов, а также специализированные классы в соответствии с законодательством об образовании.

4.2.21. Воспитательная и внеклассная работа в Лицее ведется с помощью единой системы воспитания, управления и развития, построенной на демократических принципах, использующей различные формы и виды детского и молодежного общения, в том числе такие как культурный центр, клубы по интересам, студии, научные общества, секции, кружки и т.п.

4.2.22. В соответствии с целями и задачами деятельности Лицей может реализовывать дополнительные образовательные программы и предоставлять дополнительное образование в платной и бесплатной формах на договорной основе за пределами определяющих ее статус основных общеобразовательных программ, включая дополнительное образование для взрослых в том числе:

- организацию и проведение различных лекций, экскурсий и культурно-массовых мероприятий, направленных на расширение кругозора обучающихся, их профессиональную ориентацию;
- организацию и проведение туристических поездок школьников с образовательными целями;
- организацию и ведение языковых курсов, курсов по математике, компьютерной грамотности, и т.п., а также курсов художественно-эстетической и спортивной направленности для детей и взрослых;
- организацию работы секций (естественнонаучные, гуманитарные, искусства), центров досуга, клубов для детей и взрослых, а также секций спортивной и физкультурной направленности для детей и взрослых;
- организацию работы курсов переподготовки и повышения квалификации;
- организацию досуга учащихся в каникулярное время, в т.ч. организацию работы лагерей детского отдыха;
- организацию работы групп выходного дня для детей и взрослых (семейного консультирования семей, проживающих в близлежащих районах, а также семей сотрудников Лицея), а также организацию работу семейных кружков, театров, осуществление психологических занятий;
- организацию работы клубов семейного общения;
- организацию работы семейно-педагогических клубов, осуществляющих досуговую работу с детьми, подростками и молодежью.

4.2.23. В Лицее могут открываться группы кратковременного пребывания для детей дошкольного возраста, которые ставят своей целью обеспечить всестороннее развитие детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, формирование у них основ готовности к школьному обучению.

4.2.24. В Лицее для воспитанников, осваивающих дошкольные общеобразовательные программы, наряду с группами общеразвивающей направленности, могут формироваться и функционировать логопедические группы.

4.2.25. В логопедические группы при наличии соответствующих возможностей у Лицея воспитанники зачисляются по пожеланиям Родителей, с учетом рекомендаций соответствующих медицинских специалистов.

4.2.26. Обучение и воспитание осуществляется на основе учебного плана и учебных программ, разрабатываемых Лицеем самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами и рекомендациями органов управления образованием Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, утверждаемых Директором Лицея и согласуемых в установленном порядке. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определяемых органами

здравоохранения.

4.3. Порядок приема обучающихся установлен в локальном нормативном акте Лицея - Положении о порядке приема обучающихся Лицея.

4.4. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс установлен в локальном нормативном акте Лицея - Положении о порядке перевода обучающихся в следующий класс Лицея.

4.5. Порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся установлен в локальном нормативном акте Лицея - Положении о порядке промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Лицея.

4.6. Порядок и основания отчисления обучающихся установлен в локальном нормативном акте Лицея - Положении о порядке и основания отчисления обучающихся Лицея.

4.7. Режим занятий в Лицее устанавливается в локальном нормативном акте Лицея - Положении о режиме занятий в Лицее.

4.8. Наполняемость классов и групп дошкольного воспитания в Лицее уточняется при ежегодном комплектовании контингента обучающихся

4.9. Лицей предоставляет библиотечно-информационные ресурсы своей библиотеки для образовательных нужд участников образовательного процесса.

4.10. Лицей обеспечивает соблюдение прав обучающихся на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.11. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Лицея. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.12. В Лицее по решению Учредителя может быть введена школьная форма.

4.13. Обучающиеся имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея;
- после получения основного общего образования выбор факультативных и элективных учебных предметов из перечня, предлагаемого Лицеем;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Лицея;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицея;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Лицея;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности.

4.14. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- соблюдать положения настоящего Устава и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- бережно относиться к имуществу Лицея;

- достойно вести себя в Лицее и за его пределами;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- выполнять распоряжения и требования работников и администрации Лицея в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

Иные обязанности обучающегося могут быть установлены федеральным законодательством, а также договором об образовании.

4.15. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Лицее табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;
- использовать средства, которые могут привести к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание и вымогательство;
- любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословие;
- использовать на уроках мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений.
- пропускать обязательные занятия без уважительных причин.

4.16. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, дисциплины из перечня, предлагаемого Лицеем;
- знакомиться с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей, с содержанием образовательных программ, реализуемых Лицеем;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Лицеем, в форме, определяемой настоящим Уставом;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- иные права, предусмотренные законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Лицея.

4.17. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Лицея, требования локальных нормативных актов Лицея, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Лицеем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея.

4.18. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся устанавливаются федеральными законами, а также договором об образовании.

4.19. Права и обязанности педагогических работников и иных участников образовательного процесса оговорены в последующих разделах настоящего Устава, а также в локальных нормативных актах Лицея.

## 5. Персонал Лицея

5.1. К персоналу Лицея относятся работники Лицея, состоящие в трудовых отношениях с Лицеем. Порядок комплектования персонала Лицея регламентируется настоящим Уставом. Персонал Лицея подразделяется на педагогических работников Лицея и иных работников Лицея.

5.2. Работники Лицея должны удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик и обязаны выполнять положения настоящего Устава, а также Правила внутреннего трудового распорядка и режима работы Лицея.

5.3. Отношения работника и Лицея регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. При условии соблюдения миграционного законодательства Лицей вправе заключать трудовые договоры с иностранными гражданами и лицами без гражданства.

5.4. Трудовой договор с Директором Лицея заключает Учредитель Лицея.

5.5. Заработная плата, должностной оклад работнику устанавливается Лицеем в соответствии со штатным расписанием.

5.6. Заработная плата, должностной оклад работнику Лицея выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

Выполнение работником иных работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев специально оговоренных в трудовом законодательстве.

5.7. Лицей самостоятельно определяет форму и систему дополнительной оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий, иных выплат стимулирующего характера.

5.8. Персонал Лицея имеет право:

- на участие в управлении Лицеем в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

5.9. Педагогические работники Лицея имеют право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Лицее;
- на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.10. Перечисленные права педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Лицея.

5.11. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, в соответствии с утвержденной программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Лицея;
- проходить в установленном законодательством порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка, выполнять условия трудового договора.

5.12. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.13. Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) учителям и другим педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану, и согласуется с Педагогическим советом.

5.14. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном федеральным законом «Об образовании в РФ».

5.15. К педагогической деятельности в Лицее не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.16. Работники Лицея и лица, заключившие с Лицеем договоры гражданско-правового характера, обязаны не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну, конфиденциальные сведения о Лицее, об обучающихся Лицея, а также об их Родителях (законных представителях), ставшие известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей и входе исполнения обязательств по трудовым и иным договорам.

## 6. Имущество и средства Лицея

6.1. За Лицеем в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом Учредитель закрепляет объекты движимого и недвижимого имущества (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие Учредителю на праве собственности. Данное имущество находится у Лицея на праве оперативного управления. Имущество Лицея сформировано при его учреждении и формируется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.2. Деятельность Лицея финансируется в соответствии с действующим законодательством, с настоящим Уставом. При наличии государственной аккредитации финансирование деятельности Лицея из бюджета может осуществляться по нормативам, определяемым в соответствии с федеральным и региональным законодательством об образовании.

6.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются:

- регулярные и единовременные поступления денежных средств от Учредителя, имущество, переданное Учредителем;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- выручка от реализации работ и услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от использования имущества Лицея;
- средства от деятельности, приносящей доход;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Регулярные поступления от Учредителя осуществляются не реже одного раза в два года в размере, определяемом решением Учредителя Лицея.

6.4. Лицей вправе самостоятельно распоряжаться доходами от приносящей их деятельности, а также имуществом, приобретенным за счет этих доходов. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Лицея, а также имущество, приобретенное Лицеем по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Лицея в порядке, установленном гражданским законодательством для приобретения права собственности.

6.5. Лицей не имеет права распоряжаться или каким-либо образом обременять закрепленное за ним имущество, а также имущество, приобретенное за счет выделенных от Учредителя средств.

6.6. Учредитель вправе изъять закреплённое за Лицеем излишнее имущество, неиспользуемое либо используемое не по назначению и распорядиться им по своему усмотрению.

6.7. Лицей отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель Лицея.

## 7. Управление Лицеем

7.1. Управление Лицеем строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. В Лицее формируются коллегиальные органы управления: Общее собрание работников Лицея, Педагогический совет.

7.3. Принцип единоначалия реализуется путем осуществления функций высшего органа управления Учредителем.

**7.4. Полномочия Учредителя.**

7.4.1. Руководство Лицеем осуществляет непосредственно Учредитель.

7.4.2. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

1) изменение Устава Лицея;
2) определение приоритетных направлений деятельности Лицея;
3) определение принципов формирования и использования закреплённого за Лицеем имущества;
4) утверждение финансового плана Лицея и внесение в него изменений;
5) назначение и досрочное прекращение полномочий Директора Лицея;
6) определение условий и последующее заключение от имени Лицея трудового договора с Директором, прекращение и изменение договора с Директором;
7) определение условий и утверждение размера оплаты образовательных услуг, а также услуг по присмотру и уходу за воспитанниками и обучающимися Лицея;
8) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Лицея;
9) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Лицея, утверждение

положения о филиалах и представительствах Лицея;

10) принятие решений об участии Лицея в других организациях;
11) принятие решений о совершении сделок либо нескольких взаимосвязанных сделок и иных юридических актов, связанных с приобретением, отчуждением либо возможностью отчуждения Лицеем прямо или косвенно имущества суммы свыше указанной в договоре с Директором Лицея, принятие решений о совершение сделок, связанных с недвижимым имуществом;
12) принятие решений о совершении сделок Лицеем, если в их совершении имеется личная заинтересованность Директора Лицея;
13) по представлению Директора утверждает кандидатуру счетного работника Лицея;
14) принятие решений о выдаче доверенностей на совершение сделок, получение и выдачу материальных ценностей на сумму свыше 100000 рублей;
15) реорганизация и ликвидация Лицея;
16) назначение ликвидационной комиссии Лицея.

7.4.3. Вопросы, указанные в п. 7.4.2. Устава, относятся к исключительной компетенции Учредителя и не могут быть отнесены к ведению иных органов управленияГимназии.

7.4.4. Свои решения по вопросам, указанным в п. 7.4.2. Устава, Учредитель оформляет в письменном виде. Учредитель издает оформленные в письменном виде решения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

**7.5. Директор Лицея.**

7.5.1. Единоличным исполнительным органом Лицея является Директор. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Лицея, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя, Педагогического совета, Общего собрания работников Лицея. Учредитель имеет право вмешиваться в деятельность Директора Лицея по вопросам его компетенции посредством принятия своих решений.

7.5.2. Директор назначается Учредителем на срок три года. Соответствующий трудовой договор с Директором Лицея заключает уполномоченный Учредителем представитель.

7.5.3. Директор Лицея:

1) планирует и организует образовательный процесс;
2) организует совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
3) обеспечивает разработку и утверждение программ учебных курсов и дисциплин;
4) обеспечивает разработку и утверждает образовательные программы и учебные планы;
5) разрабатывает и утверждает годовые календарные учебные графики;
6) разрабатывает и утверждает режим и расписание учебных занятий;
7) разрабатывает и утверждает штатное расписание, распределяет должностные обязанности между педагогическими работниками;
8) обеспечивает подготовку и утверждает локальные нормативные акты по вопросам внутреннего распорядка, а также вопросам оплаты труда педагогического состава;
9) организует подготовку, оформление документов об итоговой аттестации;
10) организует контроль за учебной нагрузкой педагогических работников Лицея;
11) обеспечивает подготовку и пописывает приказы и распоряжения, обязательные для обучающихся и педагогических работников Лицея в части организации и ведения образовательного процесса;
12) обеспечивает подготовку и подписывает предложения по применению мер поощрения и дисциплинарной ответственности по отношению к педагогическим работникам;
13) готовит представления о приеме на работу и расторжении трудовых договоров с педагогическими работниками;
14) утверждает кандидатуры заведующих по воспитательной работе, а также отдельных образовательных циклов, кандидатуры руководителей учебных подразделений Лицея;
15) возглавляет Педагогический совет Лицея;
16) осуществляет функции организации образовательного процесса в Лицее;
17) организует выполнение решений Учредителя Лицея;
18) без доверенности действует от имени Лицея;
19) представляет интересы Лицея во всех учреждениях и организациях по всем вопросам;
20) распоряжается имуществом Лицея в пределах, определенных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
21) с соблюдением положений настоящего Устава совершает от имени Лицея сделки и

совершает иные юридические акты, в том числе от имени Лицея заключает договоры с родителями (законными представителями) обучающихся, заключает и прекращает договоры с педагогическим составом Лицея, выдает доверенности, открывает в банках счета Лицея;

22) утверждает штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников Лицея, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания к работникам Лицея;
23) издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Лицея;
24) утверждает локальные нормативные акты по вопросам внутреннего распорядка;
25) осуществляет контроль за соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами.

7.5.4. В случае необходимости совершения сделок и юридических актов, которые соответствуют признакам сделок и актов, для совершения которых необходимы решения Учредителя, Директор запрашивает соответствующее решение у Учредителя.

7.5.5. Директор вправе передавать часть своих полномочий своим заместителям и руководителям структурных подразделений Лицея. Передача полномочий оформляется соответствующей доверенностью.

**7.6. Педагогический совет.**

7.6.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Лицея, который создаётся для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

7.6.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Лицея.

7.6.3. Председателем Педагогического совета является Директор Лицея.

7.6.4. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

7.6.5. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже 4-х раз в год.

7.6.6. В рамках своей компетенции Педагогический совет:

1) формирует аттестационную (экзаменационную) комиссию;
2) утверждает переводы обучающихся из одного класса в другой;
3) выносит решения о поощрении обучающихся и выпускников Лицея;
4) представляет педагогических работников к различным видам поощрений.

7.6.7. Решения Педагогического совета Лицея о награждении выпускников, освоивших программы среднего общего образования, золотыми и серебряными медалями утверждаются государственными и муниципальными органами управления образованием в порядке, устанавливаемом органами управления образования Российской Федерации.

7.6.8. Дополнительное регулирование функционирования Педагогического совета может устанавливаться Положением о Педагогическом совете.

7.7. **Общее собрание работников Лицея** – коллегиальный орган, являющийся общим собранием трудового коллектива Лицея, в состав которого входят все работники Лицея, далее именуется Собрание персонала.

7.7.1. Собрание персонала из своего состава избирает Председателя. Срок полномочий Председателя составляет один год.

7.7.2. Председатель:

- ведет заседания Собрания персонала;
- формирует повестку заседания;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

7.7.3. Заседания Собрания персонала созывается не реже одного раза в год. В случае поступления заявления Учредителя, Директора, Председатель Собрания персонала обязан в недельный срок созвать внеочередное заседание его членов. О сроках, месте и порядке проведения заседания уведомляет Председатель.

7.7.4. Заседания Собраний персонала считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа работников Лицея.

7.7.5. К компетенции Собрания персонала относятся следующие вопросы:

1) согласование программы развития Лицея;
2) содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея;
3) формирование предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности

Лицея;

4) согласование Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих интересы работников Лицея;
5) формирование рекомендаций Директору Лицея по вопросам заключения коллективного договора.

7.7.6. Решения Собрания персонала принимается путем открытого голосования. Решение Собрания персонала считается принятым, если за него проголосовали больше половины работников, присутствующих на Собрании персонала.

7.7.7. Решения, принятые на заседаниях Собрания персонала, оформляются протоколами.

**7.8. Родительский комитет.**

7.8.1. В Лицее формируется Родительский комитет. В его состав входят по одному представителю родителей (законных представителей) обучающихся каждого класса и воспитанников дошкольных групп.

7.8.2. Срок полномочий Родительского комитета составляет один год.

7.8.3. Из числа членов Родительского комитета избирается председатель комитета, который осуществляет созыв заседаний комитета.

7.8.4. В рамках своей компетенции Родительский комитет содействует Лицею в выполнении образовательной программы Лицея, в решении хозяйственных вопросов, привлечении дополнительных финансовых средств.

7.8.5. Дополнительное регулирование функционирования Родительского комитета может устанавливаться Положением о Родительском комитете.

## 8. Локальные нормативные акты Лицея

8.1. Лицей принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. Лицей может принимать локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеем и обучающимися и (или) Родителями (законными представителями) обучающихся.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение Общего собрания работников Лицея, Педагогического совета, Совета родителей, органов самоуправления, создаваемых обучающимися (при наличии таких представительных органов).

8.4. Органы управления Лицеем в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Уставом могут издавать следующие локальные нормативные акты по Лицею:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Должностные инструкции;
- Приказы и распоряжения Директора Лицея;
- Штатное расписание;
- Положение об органах управления Лицеем;
- Положения о порядке приема обучающихся, о режиме занятий, о порядке и основаниях перевода обучающихся в другой класс, о промежуточной и итоговой аттестации, о порядке и основаниях отчисления;
- Иные локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству.

## 9. Международное сотрудничество

9.1. Лицей осуществляет международное сотрудничество с учебными и другими зарубежными учреждениями и организациями в области общего, дополнительного образования посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена педагогическими работниками, обучающимися и слушателями;
- проведения совместных образовательных программ, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- участия в международных программах совершенствования дошкольного и общего образования.

9.2. При условии соблюдения миграционного законодательства Лицей вправе привлекать к осуществлению образовательной деятельности иностранных педагогов, а также нанимать иных иностранных специалистов.

9.3. Лицей, в целях совершенствования образовательного процесса, качества обучения обучающихся в порядке, предусмотренном законодательством, вправе образовывать и участвовать в деятельности неправительственных международных организаций; заключать с иностранными партнерами договоры о сотрудничестве, создавать с их участием структурные подразделения (центры, лаборатории, и другие подразделения); заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на развитие международных контактов.

## 10. Реорганизация и ликвидация Лицея

10.1. Реорганизация или ликвидация Лицея производятся по решению Учредителя. Также Лицей может быть ликвидирован по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

10.2. При ликвидации или реорганизации Лицея в течение учебного года Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в общеобразовательных классах в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их Родителями (законными представителями).

10.3. Реорганизация Лицея может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.4. Лицей считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций) либо при присоединении и внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Лицея.

10.5. Ликвидация Лицея осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначаемой Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Лицея.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Лицея.

10.7. Ликвидационная комиссия устанавливает в соответствии с существующим законодательством порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

10.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Лицея направляется на цели развития образования, представленные в настоящем Уставе.

10.9. Лицей считается ликвидированным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи об его ликвидации.

## 11. Порядок внесения изменений в Устав Лицея

11.1. Изменения в Устав Лицея вносятся по решению Учредителя Лицея и подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Устава.

11.2. Изменения в Устав Лицея вступают в законную силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Частного общеобразовательного учреждения «Медико-биологический лицей» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым и Севастополю 22 января 2015 г. (учетный № 9114040022).

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 12 февраля 2015 г. за основным государственным регистрационным номером 1159102055595.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью шестнадцать листов

Начальник
Главного управления

А.В. Юрковский

«19» февраля 2015 г.